

प्रेषकः

राजेन्द्र सिंह
उप सचिव,
उत्तराखण्ड शासन

सेवा में

निदेशक
प्राविधिक शिक्षा, उत्तराखण्ड
श्रीनगर (पौडी)

शिक्षा अनुभाग-8 (तकनीकी)

देहरादून: दिनांक 23 मार्च, 2007

विषय:- पुनर्विनियोग के माध्यम से धनराशि की व्यवस्था किये जाने के सम्बन्ध में।

महोदयः

उपर्युक्त विषयक आपके पत्रांक-4539 / निप्रा.शि. / एका-03-1 / 2006-07 दिनांक 23 फरवरी 2007 के क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि श्री राज्यपाल महोदय, अधिष्ठान के मानक मद 08-कार्यालय व्यय एवं 15-गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल की खरीद के अन्तर्गत चालू वित्तीय वर्ष 2006-07 में कुल रुपये 1.00 लाख (रुपये एक लाख मात्र) की धनराशि सलग्न पुनर्विनियोग के माध्यम से स्वीकृत करते हुये व्यय किये जाने की सहर्ष अनुमति प्रदान करते हैं।

2 व्यय उसी मद में किया जायेगा जिसके लिए यह स्वीकृति प्रदान की जा रही है तथा मित्यादीता के नियमों का कडाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।

3- इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2006-07 में सलग्न पुनर्विनियोग प्रधन, बी.एम.-15 के कॉलम-5 में उल्लिखित लेखार्थीर्षकों की सुसंगत प्राथमिक इकाई के नाम डाला जायेगा तथा पुनर्विनियोग के कॉलम-1 की बट्टों से वहन किया जायेगा।

4- यह आदेश वित्त विभाग के अज्ञासकीय संख्या-1863 / xxvii(3) / 2006 दिनांक 22 मार्च 2007 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

संलग्नक: यथोपरि।

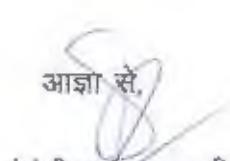
भवदीय,

(राजेन्द्र सिंह)
उप सचिव।

संख्या व दिनांक तदैव

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित-

- 1 महालेखाकार, उत्तराखण्ड, माजरा देहरादून।
- 2 कौषाधिकारी, पौडी, उत्तराखण्ड।
- 3 वित्त अनुभाग-3।
- 4 राजाईसी, सचिवालय परिसर, देहरादून।
- 5 गाड़ फाइल।


 (संजीत कुमार शर्मा)
 अनु सचिव।

नियंत्रक अधिकारी— सचिव ताकनीकी दिल्ली उत्तराखण्ड

अनुदान संख्या-11 :

आयोजनेरार

बजट प्राविधिक तथा लेखाशीर्षक का विवरण (शानक भद्र)	मानक मदवार अध्यावधिक लाय	वित्तीय वर्ष की वेष्ट अवधि में व्यय	पुनर्विनियोग हेतु लेखाशीर्षक पर्व धनराशि		पुनर्विनियोग के बाद कुल धनराशि	(धनराशि रूपये हजार में)	
			अवधि में सरकारी धनराशि	पुनर्विनियोग के बाद अवधि में सरकारी धनराशि			
2203 - ताकरीको (खेती-00-001-निदेशन तथा प्रधानमन 03-प्राविधिक विधि) [निदेशनात्मक, मानक नद 01-प्रधान 03-सहमात्र अन्तर्गत] ~ 448	2	3	4	2203 (कानूनी विधा-00-001-निदेशन तथा प्रधानमन 03-प्राविधिक विधि) [निदेशनात्मक, मानक नद 01-प्रधान 03-सहमात्र अन्तर्गत] ~ 448	5	6	(धनराशि रूपये हजार में)
745	745	869	100	09-कार्यालय व्यय 100	5	6	पुनर्विनियोग के बाद अवधि में सरकारी धनराशि
282	282	374	75	18-प्रतिवेदी का अद्वेष्टण 50 और पूरल जाति की अपेक्षा 50	7	7	पुनर्विनियोग के बाद अवधि में सरकारी धनराशि
योग= 1517	1027	1342	175	100	450	75	पुनर्विनियोग के बाद अवधि में सरकारी धनराशि

मानित किया जाता है कि उपरोक्त पुनर्विनियोग में लगत मैन्यल के पारंपरक 150, 151,155, 156 से उत्तिलिपि पर रोमाओं का उत्तराधन नहीं होता है।

{ चारोंन्दे सिंह)
उप सचिव

कुर्ताप्रधान शास्त्री
प्रिलिय नियंत्रक अनुभाग-3
संख्या- 10663(1)/XXVIII.3/28/06
देहरादून: दिनांक 22, मार्च, 2007

सोधा थे।

महालेखाकार, उत्तराखण्ड, (लेखा एवं हकड़ारी)
ओपेश्य विलिय, माजरा, देहरादून।

एन. एन. अपार्टियाल
अपर सचिव, वित्त

संख्या: 181/XXVIII(8)/2007 दिनांक तदनिक
प्रतिलिपि नियंत्रित की सूचीर्ग पर आवश्यक कामबाटी हेतु प्रेति—

- 1 नियंत्रक, कोर्पोरेट एवं नियंत्रित संसाधनों का अवश्यक कामबाटी हेतु प्रेति—
- 2 नियंत्रक, प्राविधिक विधा उत्तराखण्ड।
- 3 कोर्पोरेटियारी, पोर्टो।
- 4 प्रिलिय अनुभाग-3।
- 5 गार्ड प्राइवेट।

आज्ञा स.
(संजीव कुमार शर्मा)
अनुसचिव